### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## АДМИНИСТРАЦИИ ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 сентября 2024 года № 48

**Об утверждении Положения о порядке и условиях заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области**

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, администрация Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Определить ведущего специалиста – экономиста администрации Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области должностным лицом, уполномоченным от имени Лобойковского сельского поселения на обеспечение участия в соглашениях о защите и поощрении капиталовложений, и возложить на него следующие полномочия, связанные с заключением и реализацией соглашений о защите и поощрении капиталовложений (далее - соглашения):

организация рассмотрения заявлений о заключении соглашений, поступивших в администрацию Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области;

разработка и согласование постановлений администрации Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области о возможности или невозможности заключения соглашений;

обеспечение подготовки комплекта документов, необходимых для подписания соглашений, а также согласование перечня нормативных правовых актов, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка;

мониторинг исполнения условий соглашений.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящие постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Лобойковского

сельского поселения А.И. Гончаров

Приложение

к Постановлению администрации

Лобойковского сельского поселения

 от 24.09.2024г. №48

Положение

о порядке и условиях заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=431969&dst=100074) от 01.04.2020 N 69-ФЗ "О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон от 01.04.2020 N 69-ФЗ), [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=426875) Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2022 года № 1602 "О соглашениях о защите и поощрении капиталовложений" и устанавливает последовательность действий должностных лиц администрации Лобойковского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области:

1) при рассмотрении предложений:

о заключении соглашений о защите и поощрении капиталовложений, одной из сторон которых выступает Лобойковское сельское поселение Даниловского муниципального района Волгоградской области (далее - соглашения), а также об условиях, при которых принимаются решения о заключении соглашений;

о заключении дополнительных соглашений к соглашениям (в том числе о присоединении к заключенным соглашениям);

2) при осуществлении мониторинга исполнения соглашений;

3) при расторжении соглашений в случаях возникновения спора между сторонами;

4) при одностороннем отказе от соглашений.

1.2. Все термины, включенные в текст настоящего Положения, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

2. Порядок принятия решения о заключении соглашения или дополнительного соглашения к нему в порядке частной проектной инициативы (в том числе при присоединении к соглашению)

2.1. Заявление о заключении соглашения (далее - заявление), а также прилагаемые к нему документы, направленные в администрацию Лобойковского сельского поселения организацией, реализующей инвестиционный проект (далее - заявитель), передаются уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения для обеспечения их рассмотрения и подготовки заключения об экономической эффективности предложения о заключении соглашения.

2.2. Уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления:

1) проверяет соответствие заявителя, а также представленных им материалов требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений;

2) разрабатывает и осуществляет согласование одного из постановлений Администрации Лобойковского сельского поселения:

о возможности заключения соглашения (в случае отсутствия оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений);

о невозможности заключения соглашения (при наличии оснований для отказа в заключении соглашения, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений).

2.3. Постановление Администрации Лобойковского сельского поселения о возможности заключения соглашения должно содержать следующие сведения:

решение о заключении соглашения с указанием его участников;

перечень муниципальных нормативных правовых, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка;

решение принять обязательства по возмещению затрат в пределах земельного налога (если принятие решения о возмещении затрат признано экономически эффективным).

2.4. Постановление Администрации Лобойковского сельского поселения о невозможности заключения соглашения должно содержать следующие сведения:

решение об отказе в заключении соглашения;

основание (основания) для отказа в заключении соглашения из числа предусмотренных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=431969) от 01.04.2020 N 69-ФЗ или иными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с данным Законом.

2.5. На основании постановления Администрации Лобойковского сельского поселения о возможности заключения соглашения уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения обеспечивает подготовку документов, необходимых для подписания соглашения, а также согласование перечня муниципальных нормативных правовых актов, в отношении которых применяется стабилизационная оговорка.

2.6. Общий срок рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов не может превышать 30 календарных дней с даты их поступления в администрацию Лобойковского сельского поселения.

3. Мониторинг исполнения условий соглашения

3.1. Данные об исполнении условий соглашения и условий реализации инвестиционного проекта, направленные заявителем в администрацию Лобойковского сельского поселения, передаются уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения для осуществления мониторинга исполнения условий соглашения.

3.2. Уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения на основании полученных данных осуществляет мониторинг исполнения условий соглашения, предусматривающий:

1) проверку исполнения условий соглашения и условий реализации инвестиционного проекта, а также отдельных этапов его реализации;

2) проверку обстоятельств, указывающих на наличие оснований для расторжения соглашения;

3) подготовку отчета о результатах мониторинга в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений и его направление уполномоченному федеральному органу исполнительной власти.

3.3. При необходимости уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения запрашивает в Администрации Лобойковского сельского поселения сведения, необходимые для осуществления мониторинга.

4. Отказ от соглашения

4.1. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения об одностороннем отказе от соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в администрацию Лобойковского сельского поселения из уполномоченной организации, направляется уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения.

4.2. Уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей проект, с даты заключения соглашения до даты выявления оснований для принятия решения об отказе от соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для отказа от соглашения, уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения разрабатывает проект постановления Администрации Лобойковского сельского поселения об одностороннем отказе от соглашения и обеспечивает его согласование.

4.3. На основании постановления Администрации Лобойковского сельского поселения об одностороннем отказе от соглашения уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения обеспечивает оформление и подписание документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений, необходимых для совершения такого отказа.

5. Расторжение соглашения

5.1. Информация об обстоятельствах, указывающих на наличие оснований для принятия решения о расторжении соглашения, выявленных в результате мониторинга, и (или) информация о наличии таких обстоятельств, поступившая в администрацию Лобойковского сельского поселения из уполномоченной организации, направляется уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения.

5.2. Уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения готовит заключение об экономической эффективности мер поддержки, оказанных организации, реализующей проект, с даты заключения соглашения до даты выявления оснований для принятия решения о расторжении соглашения, а также о наличии предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения.

В случае отсутствия предпосылок для устранения обстоятельств, являющихся основанием для расторжения соглашения, уполномоченное должностное лицо Администрации Лобойковского сельского поселения готовит уведомление о споре в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите и поощрении капиталовложений.

5.3. Вступивший в силу судебный акт, подтверждающий расторжение соглашения, направляется уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения.

5.4. Уведомления о споре, поступившие в администрацию Лобойковского сельского поселения от других сторон соглашения, направляются уполномоченному должностному лицу Администрации Лобойковского сельского поселения для организации подготовки документов и заключения, необходимых для рассмотрения спора по существу, в порядке, установленном [пунктами 5.1.](#P100) – [5.4.](#P103) настоящего Положения.